

入学試験日程

試験区分	出願書類受付期間（必着）	試験日	試験会場	合格発表日	入学手続締切日
A 日程	H30 1/9（火）～1/22（月）	H30 2/1（木）	本学、富山	H30 2/10（土）	H30 2/19（月）
		H30 2/2（金）	本学、七尾、福井		
B 日程	H30 1/29（月）～2/13（火）	H30 2/19（月）	本学	H30 2/24（土）	H30 3/2（金）
C 日程	H30 2/19（月）～3/13（火）	H30 3/19（月）	本学	H30 3/22（木）	H30 3/27（火）

※合格発表は、合否結果にかかわらず、本人と在籍（出身）学校長に通知します。
 ※合否通知は、合格発表日の前日に速達で発送します。
 ※合否結果に関する電話・メール・FAX等によるお問い合わせには一切応じられません。
 ※地方試験会場（富山・福井・七尾）については、P45の案内図でご確認ください。

一般入学試験を受験される方へ【必読】

①次のとおりセンター試験利用入学試験との同時出願が可能です。

- ・一般入学試験A日程とセンター試験利用入学試験A日程を受験
- ・一般入学試験B日程とセンター試験利用入学試験B日程を受験
- ・一般入学試験C日程とセンター試験利用入学試験C日程を受験

各々の入学試験について入学検定料・出願書類一式が必要となります。

ただし、「資格・特技・経験等届出書」については、一方が原本、他方をそのコピーで提出されてもかまいません。

なお、「同学科」を受験の場合には、センター試験利用入学試験の面接は免除され、一回の面接で済みます。（A日程では同日受験の場合に限ります。）

また、出願書類を一つの封筒にまとめて郵送した場合は、調査書及び返信用封筒は一部でかまいません。

②一般入学試験（A日程）

一般入学試験A日程で2日間（2/1、2/2）とも受験される場合、試験日毎に入学検定料・出願書類一式が必要となります。

ただし、「資格・特技・経験等届出書」については、一方が原本、他方をそのコピーで提出されてもかまいません。

また、出願書類を一つの封筒にまとめて郵送した場合は、調査書及び返信用封筒は一部でかまいません。

③「成績優秀者奨学生制度」

詳細はP3をご覧ください。

出願資格

下記の各号のいずれかに該当する者。

- ① 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、又は平成30年3月に卒業見込みの者。
- ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、又は平成30年3月に修了見込みの者。
- ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、又は平成30年3月にこれに該当する見込みの者。
 1. 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。
 2. 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有する者として認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、又は平成30年3月に修了見込みの者。
 3. 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者。
 4. 文部科学大臣の指定した者。
 5. 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者、又は平成30年3月に合格見込みの者（旧規定による大学入学資格検定に合格した者を含む）。
 6. その他本学において、相当の年齢に達し、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者。

※上記出願資格③の6により出願しようとする者は、事前に個別の入学資格審査を行いますので、各入学試験出願書類受付開始日の1ヵ月前までに本学入試広報部まで申し出てください。入学資格審査に必要な書類などの詳細については、その際にお伝えします。

出願書類

【出願方法が「紙の願書による出願」の場合】

①入学願書・受験票・写真票	本学所定用紙 B-1票 B-2票 B-3票 (緑色)
②調査書	出身学校長が作成したもので、厳封したもの。 ※高等学校卒業程度認定試験／大学入学資格検定の場合は、「調査書」の代わりに「合格成績証明書」又は「合格見込成績証明書」を提出してください。 ※既卒(卒業後5年以上経過)の方で調査書提出が不可能な場合は「卒業証明書」を提出してください。
③資格・特技・経験等届出書	本学所定用紙 ※記入事項がない場合でも、必ず提出してください。
④返信用封筒1通	本学所定の封筒に切手(362円分)を貼付し、住所・宛名を明記したもの。
⑤写真	縦4cm×横3cmで、最近3か月以内に撮影したもの1枚。 写真裏面に氏名を記入し、本学所定用紙 B-3票 に貼付。

【出願方法が「インターネット出願」の場合】※出願書類の出力にはプリンターが必要となります。

①志願票PDF(入学願書)	入学検定料支払い後、インターネット出願サイトから印刷(A4片面一枚)。
②調査書	上記の「紙の願書による出願」と同じ。
③資格・特技・経験等届出書	本学ホームページより、本学所定用紙を印刷。 ※記入事項がない場合でも、必ず提出してください。
④受験票返信用封筒1通(長形3号)	各自で用意した封筒に切手(362円分)を貼付し、住所・宛名を明記したもの。
⑤写真	縦4cm×横3cmで、最近3か月以内に撮影したもの1枚。写真裏面に氏名を記入のこと。

- (注) ①出願書類の返却及び入学検定料の返還はできません。
 ②書類に不備があった場合は受付できませんのでご注意ください。
 ③出願書類は郵送してください。ただし、出願書類受付期間の最終日のみ直接本学に持参しても結構です。
 最終日受付時間：平日9:00～16:00、土曜日9:00～14:00(時間厳守)
 ④「紙の願書による出願」の入学検定料は、本学所定の振込依頼書(入学願書)により金融機関で振り込んでください。(いずれの金融機関でも可。郵便為替も可。)
 ⑤「インターネット出願」の手続き詳細については、P42～43をご確認ください。

選考方法

一般入学試験A日程 以下の各項による総合評価

①書類審査	調査書、資格・特技・経験等届出書
②面接	30分程度のグループ面接
③筆記試験	「国語」(60分):国語総合[古文・漢文を除く] 「英語」(60分):コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ[リスニングを除く] から1科目を予め選択

一般入学試験B日程 以下の各項による総合評価

①書類審査	調査書、資格・特技・経験等届出書
②面接	30分程度のグループ面接
③「筆記試験」又は「小論文(作文)」 ※上記のうちいずれかを予め選択	筆記試験「国語」(60分):国語総合[古文・漢文を除く] 「英語」(60分):コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ[リスニングを除く] から1科目を予め選択 小論文(作文) 幼児教育・保育に関する内容を中心に出题(60分800字以内)

一般入学試験C日程 以下の各項による総合評価

①書類審査	調査書、資格・特技・経験等届出書
②面接	30分程度のグループ面接
③小論文(作文)	幼児教育・保育に関する内容を中心に出题(60分800字以内)

試験時間

時間	試験内容
～9:20	試験室入室
9:30～	受験上の諸注意
9:50～10:50	筆記試験(1科目)又は小論文(作文)
11:10～	面接(適性をみる)

- (注) ①受験者は受験票、筆記用具を持参してください。
 上履きシューズも持参してください。
 ②受験される前に、P44「受験される方へ」をご覧ください。