

出願資格

本学一般選抜の出願資格を満たす者（詳細は、P13 一般選抜出願資格をご覧ください。）

実施手順

① エントリー

- エントリー希望者は、大学公式ホームページにある書類4点（「エントリーシート」「学修計画書」「活動報告書」「志望理由書」）を各自印刷してください。
- 必要事項を記入の上、「調査書」を加えた書類5点をエントリー期間内（必着）にまとめて送付してください。（角2サイズの封筒にホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。）

【送付先】 〒924-8511 石川県白山市笠間町1200番地
金城大学 入試広報部 行
【問い合わせ先】 フリーダイヤル 0120-276-150

② 1次審査「書類審査」

- 提出いただいた書類を学科単位で審査し、通過者を決定します。（大学に入学いただく必要はありません）

③ 1次審査結果発表

- 1次審査結果について、本人宛に本学から書面で通知します。
- エントリーシート記載の住所宛に、発表日に到着するよう前日に速達で発送します。（通知内容に関するお問い合わせには一切応じられません）

④ インターネット出願【専願】

- 1次審査通過者は入学検定料30,000円を納付の上、出願期間内（必着）に出願書類を郵送してください。

⑤ 受験票の印刷

- こちらのURLにアクセスし、受験票をダウンロード・印刷して、受験当日に持参してください。
URL <https://gouhi.eraku-p.jp/accept/kinjo/>



⑥ 2次審査「面接」「小論文」

- 「小論文」実施後、「面接」を実施します。
- 面接では様々な質問をとおして「本学が求める人物」であるかを確認していきます。面接の中で本学について質問したいことがあれば、用意しておいてください。なお、医療健康学部及び看護学部は口頭試問を含みます。
- 面接方法 … 1人ずつ（面接員は2～3人予定）
- 面接時間 … 1人10分程度で実施。
- その他 … 筆記用具・メモ用紙を持参してください。

⑦ 合格発表

- 合格発表はインターネットによる合否照会システムにより行います（詳細はP35合格発表・入学手続・学修支援新制度ほかをご確認ください）。
- 志願票記載の在籍（出身）校にも合否結果を書面で通知します。（通知内容に関するお問い合わせには一切応じられません）

⑧ 入学手続

- 合格通知に同封してご案内します。案内に従い、入学手続期間内に手続を完了してください。

エントリー期間

9/2(月)～9/6(金) (必着)

1次審査結果発表

9/24(火)

出願

9/26(木)～10/4(金) (必着)

受験票の印刷

10/9(水)～10/12(土)

2次審査「面接」「小論文」

10/12(土)

合格発表日

11/1(金)

入学手続締切日

11/8(金)

選抜方法及び合否判定方法【2段階審査方式】

1次審査「書類審査」及び2次審査「面接」「小論文」で選抜し、「面接」「小論文」の総合得点（満点200点）で学科毎に合否判定します。なお、1次審査は総合得点（150点）で審査し、2次審査は1次審査通過者のみが対象となります。選抜方法及び配点については下記の通りです。

- **1次審査** 出願前に1次審査として書類審査を行います（検定料はこの段階では不要です）。

選抜方法	配点
書類審査（「学修計画書」「活動報告書」「志望理由書」「調査書」）	150点

- **2次審査** 1次審査通過者は出願後、2次審査として小論文と面接を行います（入学検定料が必要です）。

選抜方法	配点	
個人面接	1人ずつ10分程度（医療健康学部及び看護学部は口頭試問を含む）	100点
小論文	人間社会科学部 出題形式：「課題文読解型（800字以内）」 1種類を70分にて解答	100点
	医療健康学部・看護学部 総合経済学部 出題形式：「課題文読解型（400字以内）」および「図表資料型（200字以内）」 2種類を70分にて解答	
合計		200点

※口頭試問では学修計画書、志望理由書の内容を問うことに加え、希望する学部学科についての専門的な基礎知識や考えなどを確認します。

エントリー時の提出書類

① エントリーシート	本学所定用紙 様式1 ※本学公式ホームページから印刷
写真	縦4cm×横3cmで、最近3か月以内に撮影したもの1枚。 写真裏面に氏名を記入し所定場所に貼付。
② 学修計画書	本学所定用紙 様式2 ※本学公式ホームページから印刷
③ 活動報告書	本学所定用紙 様式3 ※本学公式ホームページから印刷
④ 志望理由書	本学所定用紙 様式4 ※本学公式ホームページから印刷
⑤ 調査書	出身学校長が作成したもので厳封したもの。 調査書提出が不可能な場合（卒業後5年以上経過等）は「卒業証明書」と「履歴書」を提出。 高等学校卒業程度認定試験・大学入学資格検定の合格者は「合格成績証明書」と「履歴書」を提出。 ※調査書、卒業証明書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類（戸籍抄本等）を提出してください。
履歴書（該当者のみ）	本学所定用紙 様式6 ※本学公式ホームページから印刷。調査書を提出できない者のみ
卒業証明書（該当者のみ）	出身学校長が作成したもので厳封したもの。※調査書を提出できない者のみ
高等学校卒業程度認定試験・大学入学資格検定合格成績証明書（該当者のみ）	文部科学省が作成したもので厳封したもの。

- （注）1）エントリー書類は、角2サイズの封筒に朱書きで《エントリーシート在中》と記入し、簡易書留でまとめて郵送してください。
【送付先】 〒924-8511 石川県白山市笠間町1200番地 金城大学 入試広報部 行
2）エントリー書類は必ずエントリー期間内に到着するよう郵送してください。
3）エントリー書類に不備があった場合は受付できませんので、ご注意ください。

出願書類

① 志願票（写真つき）	入学検定料支払い後、インターネット出願サイトからカラー印刷（A4片面1枚）。
-------------	--

- （注）1）出願書類の返却及び振り込んだ入学検定料の返還はいたしません。
2）入学検定料のお支払いについてはP27をご確認ください。
3）出願書類は市販されている角2封筒に本学ホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。ただし、出願書類受付期間の最終日のみ、直接本学に持参しても結構です。（受付時間 平日9:00～16:00、土曜日9:00～14:00）【時間厳守】
4）出願書類の作成にあたっては、P21～23を確認してください。
5）出願書類に不備があった場合は受付できませんので、ご注意ください。
6）「インターネット出願」の手続詳細については、P25～27を確認してください。

試験時間

2次審査の受付は8:30からとなります。

8:30～ 9:10	試験室入室
9:20～ 9:40	受験上の諸注意
9:40～10:50	小論文
11:00～	面接

（注）受験者は、受験票、筆記用具、時計（単純な時計機能だけのもの）を持参してください。

小論文について

小論文の詳細内容は以下の通りです。人間社会科学部及び総合経済学部は高校生にとっての身近なテーマや現代社会のトピックスについて出題します。

【人間社会科学部】

「課題文読解型」…500字～1,000字程度の課題文を提示。自分の考えを交え「表題」をつけて、800字以内でまとめる。

【医療健康学部・看護学部・総合経済学部】

「課題文読解型」…500字～1,000字程度の課題文を提示。自分の考えを交え「表題」をつけて、400字以内でまとめる。

「図表資料型」…グラフ等の図表資料を提示。その内容を正しく読み取り、問題提起し自分の考えを200字以内でまとめる。

試験会場

本学 ※案内図…P31